

UPUTE AUTORIMA

Zbornik radova s V. međunarodne konferencije *Suvremeni izazovi u poučavanju jezika struke* 1. – 2. srpnja 2021., Zagreb

Poštovani autori!

Molimo da pročitate sljedeće stranice kako biste se informirali o svim važnim detaljima koji se odnose na objavljivanje radova s V. međunarodne konferencije *Suvremeni izazovi u poučavanju jezika struke*, održane 1. i 2. srpnja 2021. u Zagrebu u organizaciji Udruge nastavnika jezika struke na visokoškolskim ustanovama.

Molimo Vas da svoj rad pošaljete **najkasnije do 30. rujna 2021.** Svaki će rad biti podvrgnut dvjema anonimnim recenzijama. Radovi se šalju na adresu lsp.teachers.conference@gmail.com.

Na istu adresu prvi autor treba poslati potpisanu izjavu u skeniranome obliku o tome da rad koji šalju nije već drugdje objavljen te da nije predan u neki časopis na razmatranje za objavljivanje.

Radovi se u zborniku objavljuju na hrvatskome, engleskome, njemačkome ili talijanskome jeziku, ovisno o tome na kojemu ste jeziku održali izlaganje.

Rukopis treba sadržavati sljedeće dijelove i to prema sljedećem redoslijedu: naslov, sažetak i ključne riječi na jeziku rada; tekst rada, popis literature; naslov, sažetak i ključne riječi na drugome jeziku (engleski/njemački) te privitke (ako ih ima).

Molimo, numerirajte stranice rukopisa.

Redoslijed i broj autora (ako ih je više) na radu treba biti isti kao i redoslijed i broj autora koji su prijavljeni za izlaganje. I naslov rada mora biti isti kao i naslov izlaganja.

Radovi se neće lektorirati, stoga Vas molimo da svoj tekst svakako date na lekturu.

Rukopisi koji neće biti uređeni prema ovim uputama neće biti poslani na recenziranje, nego će ih uredništvo vratiti autorima.

Maksimalna duljina teksta uključujući sažetak i ključne riječi, tablice, slike te popis literature je 30000 znakova s razmacima.

Upute za slanje rukopisa:

Na adresu lsp.teachers.conference@gmail.com dostaviti tri dokumenta:

1. Prvi dokument sadržava imena i prezimena svih autora, njihovu afilijaciju, poštansku adresu, e-mail adresu i broj telefona. Naznačite koji je autor zadužen za korespondenciju. Naziv dokumenta treba sadržavati riječi AUTOR_Skraćeni naslov rada.
2. Drugi dokument sadržava rukopis u MS Word formatu. U nazivu dokumenta treba stajati skraćeni naziv rada (do 40 slovnih mjesta). Iz dokumenta (pod File>Properties) uklonite identifikaciju autora.

3. Treći dokument je Izjava u skeniranome obliku o tome da rad nije već drugdje objavljen te da nije predan u neki časopis na razmatranje za objavljivanje. Prvi autor potpisuje izjavu i snosi odgovornost za istinitost izjave.

Opće upute za oblikovanje teksta:

- Prored: 1,5
- Margine: 2,5 cm (lijevo, desno, gore, dolje)
- Lijevi i desni rub teksta poravnati.
- Veličina slova:
 - a) Naslov rada: Times New Roman 14, velika masna slova
 - b) Naslovi i podnaslovi u radu: Times New Roman 12, masna slova
 - c) Tekst: Times New Roman 12
 - d) Sažeci, ključne riječi, popis literature, tekst i naslovi tablica i slika te privitci: Times New Roman 10
- Odjeljke treba numerirati do treće razine na sljedeći način:
 1. broj običnim masnim slovima, a **NASLOV MASNIM VELIKIM KOSIM SLOVIMA**
 - 1.1. broj običnim masnim slovima, a **Naslov masnim kosim slovima**
 - 1.1.1. broj običnim slovima, a *Naslov kosim slovima*.
(Na istoj je razini potrebno imati najmanje dva pododjeljka. Primjerice pododjeljak 2.1.1. može postojati samo ako postoji barem još i pododjeljak 2.1.2.)
- Između naslova/podnaslova i teksta koji slijedi nema razmaka.
- Prije novog odjeljka s naslovom ostaviti prazan redak. Početak novog odjeljka nemojte uvlačiti, ali prvi redak svakoga sljedećeg odlomka uvucite.
- Sve tablice i slike moraju biti navedene u tekstu i trebaju se nalaziti u tekstu nakon što su spomenute. Označite ih rednim arapskim brojem i naslovom. Naslov tablice stavlja se iznad tablice, a naslov slike ispod slike.
- Bilješke (*footnotes*) treba izbjegavati.

Navođenje u tekstu:

Svaki navod (svaka referencija) iz popisa literature na kraju rada mora se upotrijebiti u tekstu i obratno, svaka uputnica iz teksta mora biti navedena u popisu literature na kraju rada.

Rad se u tekstu navodi prema uputama Hrvatskoga pravopisa:

<https://pravopis.hr/pravilo/navodjenje-u-tekstu/88/>

Popis literature:

Bibliografske se jedinice navode prema uputama Hrvatskoga pravopisa:

<https://pravopis.hr/pravilo/bibliografske-jedinice/87/>

Preporučujemo sljedeću strukturu:

Naslov rada

Sažetak rada na jeziku rada (100-300 riječi)

Ključnih riječi na jeziku rada (abecednim redoslijedom)

Uvod (teorijska osnova, dosadašnja istraživanja, cilj rada)

Metode (uzorak, način prikupljanja podataka, opis mjernog instrumenta, ...)

Rezultati

Razradba i zaključci

Literatura

Naslov na engleskome/njemačkome jeziku

Sažetak na engleskome/njemačkome jeziku

Ključne riječi na engleskome/njemačkome jeziku (abecednim redoslijedom)